

ПРИКАЗ

04.03.2024

№ 11-ОД

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа комитета образования администрации муниципального образования Каменский район от 13.02.2024 года № 18 ««О проведении мониторинга качества подготовки учащихся общеобразовательных учреждений Каменского района в форме Всероссийских проверочных работ в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в следующих классах по следующим предметам:

1.1. в 4 классе:

08.04.2024 (пн) – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1);

09.04.2024 (вт) – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);

12.04.2024 (пт) – по учебному предмету «Математика»;

17.04.2024 (ср) – по учебному предмету «Окружающий мир»;

1.2. в 5 классе:

05.04.2024 (пт) – по учебному предмету «Русский язык»;

09.04.2024 (вт) – по учебному предмету «Математика»;

11.04.2024 (чт) – по учебному предмету «История»;

16.04.2024 (вт) – по учебному предмету «Биология».

1.3. в 6 классе:

05.04.2024 (пт) – по учебному предмету «Русский язык»;

10.04.2024 (ср) – по учебному предмету «Математика»;

12.04.2024 (пт) – по учебному предмету № 1 на основе случайного выбора;

16.04.2024 (вт) – по учебному предмету № 2 на основе случайного выбора.

1.4. в 7А классе:

05.04.2024 (пт) – по учебному предмету «Русский язык»;

09.04.2024 (вт) – по учебному предмету «Математика»;

15.04.2024 (пн) – по учебному предмету № 1 на основе случайного выбора;

17.04.2024 (ср) – по учебному предмету № 2 на основе случайного выбора.

1.5. в 8А классе:

05.04.2024 (пт) – по учебному предмету «Русский язык»;

09.04.2024 (вт) – по учебному предмету «Математика»;

11.04.2024 (чт) - по учебному предмету № 1 на основе случайного выбора;

16.04.2024 (вт) - по учебному предмету № 2 на основе случайного выбора.

1.6. в 11 классе:

13.03.2024 (ср) - по учебному предмету «История»;

15.03.2024 (пт) - по учебному предмету «Физика».

2. Всероссийская проверочная работа по физике (11 класс), запланированная на 15.03.2024 года, проводится не будет, по причине перевода обучения в данный день в дистанционную

форму в связи с работой на базе образовательного учреждения участковой избирательной комиссии. Данная работа перенесена на 14.03.2024 год.

3. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Семёнову Инну Игоревну.

4. Назначить организаторами проведения ВПР в аудиториях:

- по русскому языку Семёнову Инну Игоревну заместителя директора по УВР;
- по математике Семёнову Инну Игоревну заместителя директора по УВР;
- по окружающему миру Семёнову Инну Игоревну заместителя директора по УВР;
- по истории Семёнову Инну Игоревну заместителя директора по УВР;
- по географии Леонову Оксану Анатольевну заместителя директора по УВР;
- по биологии Леонову Оксану Анатольевну заместителя директора по УВР;
- по физике Семёнову Инну Игоревну заместителя директора по УВР;
- по обществознанию Леонову Оксану Анатольевну заместителя директора по УВР;
- по химии Леонову Оксану Анатольевну заместителя директора по УВР.

5. Ответственному организатору проведения ВПР заместителю директора по УВР Семёновой Инне Игоревне:

5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

5.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

5.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Семенова Инна Игоревна – председатель комиссии; Сальникова Александра Григорьевна – член комиссии; Пословская Татьяна Митрофановна – член комиссии.
	5	Семёнова Инна Игоревна – председатель комиссии; Лосева Галина Николаевна – член комиссии; Зеленкина Любовь Владимировна – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Семёнова Инна Игоревна – председатель комиссии; Широкова Ольга Васильевна – член комиссии; Пословская Татьяна Митрофановна – член комиссии.
	5	Семенова Инна Игоревна – председатель комиссии; Маркина Галина Анатольевна – член комиссии; Лознева Лилия Анатольевна – член комиссии.
	6	
	7	
8		
Окружающий мир	4	Семёнова Инна Игоревна – председатель комиссии; Сальникова Александра Григорьевна – член комиссии; Широкова Ольга Васильевна – член комиссии.
История	5	Семенова Инна Игоревна – председатель комиссии; Гололобова Екатерина Алексеевна – член комиссии; Уголькова Наталия Юрьевна – член комиссии.
	6	
	7А	
	8А	
География	11	Семёнова Инна Игоревна – председатель комиссии; Уголькова Наталия Юрьевна – член комиссии; Гололобова Екатерина Алексеевна – член комиссии.
	6	
	7А	
Биология	8А	Семенова Инна Игоревна – председатель комиссии; Офицерова Вера Васильевна – член комиссии; Новикова Яна Евгеньевна – член комиссии.
	5	
	6	
	7А	

	8А	
Физика	7А	Семёнова Инна Игоревна – председатель комиссии; Маркина Галина Анатольевна – член комиссии; Щербакова Нина Ивановна – член комиссии.
	8А	
	11	
Обществознание	6	Семенова Инна Игоревна – председатель комиссии; Гололобова Екатерина Алексеевна – член комиссии; Уголькова Наталия Юрьевна – член комиссии.
	7А	
	8А	
Химия	8А	Семенова Инна Игоревна – председатель комиссии; Офицерова Вера Васильевна – член комиссии; Новикова Яна Евгеньевна – член комиссии.

- 5.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
- 5.5. Скачать в ЛК ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол, список кодов участников работы и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса в ОО. Присвоить код каждому участнику.
- 5.6. Скачать материалы для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 11 классов.
- 5.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 5.8. Организовать выполнение участниками работы.
- 5.9. Собрать все работы с ответами участников по окончании проведения ВПР.
- 5.10. Организовать проверку работ участников экспертами с помощью критериев оценивания.
- 5.11. Заполнить электронную форму сбора результатов ВПР.
- 5.12. Загрузить форму сбора результатов в ЛК ФИС ОКО.
- 5.13. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.
6. Организаторам проведения ВПР в соответствующих аудиториях:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от ответственного организатора по образовательной организации материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору по образовательной организации.
7. Назначить ответственными за соблюдением порядка и тишины в коридорах школы во время проведения проверочных работ педагогических работников в соответствии с утвержденным графиком дежурства на 2023-2024 учебный год.

Директор школы _____ А. М. Пословский

